КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ИДРИНСКИЙ РАЙОН

БОЛЬШЕХАБЫКСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ проект

Большой Хабык **№ВН**

Об утверждении Порядка выявления и  
оформления выморочного имущества в  
собственность муниципального образования  
Большехабыкский сельсовет Идринского

района Красноярского края

В целях осуществления полномочий по выявлению и приему выморочного имущества, перешедшего в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования Большехабыкский сельсовет Идринского района Красноярского края, надлежащего использования и обеспечения его сохранности, создания условий для осуществления права собственника по распоряжению этим имуществом, в соответствии со статьями 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Большехабыкского сельсовета Идринского района, Большехабыкский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок выявления и оформления выморочного  
имущества в собственность муниципального образования Большехабыкский  
сельсовет Идринского района Красноярского края согласно Приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его

официального опубликования в газете «Большехабыкский вестник»и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большехабыкского сельсовета в сети Интернет. **https://bolshexabykskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/**

3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава сельсовета,

Председатель Совета депутатов Л.А. Потылицына

Приложение

к Решению сельского Совета депутатов

от 2023 г. №

**ПОРЯДОК**

**выявления и оформления выморочного имущества в собственность**

**муниципального образования Больш ехабыкский сельсовет Идринского**

**района Красноярского края**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет последовательность действий при выявлении и оформлении выморочного имущества в собственность муниципального образования Большехабыкский сельсовет Идринского района Красноярского края (далее - сельсовет).
2. Настоящий Порядок распространяется на расположенные, на территории сельсовета жилые помещения, в том числе квартиры (части квартир), жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее - объекты недвижимого имущества), переходящие в порядке наследования по закону в собственность сельсовета.
3. К объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность сельсовета, относятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию либо в случае, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (далее также - выморочное имущество).

1.4. Выявление выморочного имущества, оформление его в  
собственность сельсовета осуществляет администрация сельсовета (далее -  
уполномоченный орган) путем направления запросов в организации,  
осуществляющие обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда,  
управляющие компании, налоговые органы, органы Росреестра. Запросы  
уполномоченным органом направляются не реже двух раз в год до 01 июня и

01 декабря. Информация о наличии выморочного имущества может поступать и из иных источников.

1.5. Расходы по выявлению и оформлению выморочного имущества в собственность сельсовета осуществляются за счет средств бюджета сельсовета, предусмотренных на государственную регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

**2. Оформление документов на выморочное имущество, переходящее в порядке наследования в собственность муниципального**

**образования**

2.1. В целях выявления объектов недвижимого имущества, которые могут  
быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории  
сельсовета, уполномоченный орган осуществляет:

а) сбор сведений, полученных от территориальных органов записи актов  
гражданского состояния, территориальных подразделений ГУ МВД России по  
Красноярскому краю, организаций, осуществляющих обслуживание и  
эксплуатацию жилищного фонда, граждан и иных источников об объектах  
недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества;

б) анализ и проверку в течение 30 календарных дней со дня поступления  
сведений об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки  
выморочного имущества, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2-2.4  
настоящего Порядка, в том числе осуществляет выход на место нахождения  
имущества.

В случае если в течение указанного срока проведения проверки в уполномоченный орган не поступило ответов на запросы, а также при выявлении в процессе проведения проверки необходимости направления дополнительных запросов срок проведения проверки продлевается, но не более чем на 30 календарных дней.

1. При выявлении объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления собственника объекта недвижимого имущества уполномоченный орган направляет письменный запрос в орган, осуществляющий (осуществлявший) государственную регистрацию прав на недвижимость.
2. После определения собственника объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления факта смерти данного лица уполномоченный орган направляет письменные запросы о представлении информации и выдаче свидетельства о смерти гражданина в органы записи актов гражданского состояния.
3. Информацию о месте регистрации гражданина на дату смерти, а также о лицах, совместно с ним проживающих в жилых помещениях, имеющих признаки выморочного имущества, уполномоченный орган запрашивает в территориальных органах ГУ МВД России по Красноярскому краю.
4. Уполномоченный орган направляет запрос в соответствующий орган нотариата о наличии или отсутствии открытых наследственных дел после смерти гражданина, имевшего на праве собственности объект недвижимого имущества, имеющий признаки выморочного имущества.
5. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество уполномоченный орган, обращается от имени администрации сельсовета к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы:

а) свидетельство о смерти наследодателя, выданное органом записи актов  
гражданского состояния;

б) правоустанавливающий документ на объект недвижимого имущества;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости,  
удостоверяющую внесение в реестр записи о праве собственности умершего  
гражданина на объект недвижимого имущества, либо справку из организации  
по учету объектов недвижимого имущества о правах умершего гражданина на  
объект недвижимого имущества, зарегистрированных до 1 июня 1999 года;

г) справку с места жительства наследодателя либо выписку из домовой  
книги;

д) документ, подтверждающий полномочия должностного лица  
уполномоченного органа администрации округа;

е) иные документы, по требованию нотариуса, предусмотренные  
действующим законодательством.

2.7. Для получения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего  
Порядка, уполномоченный орган направляет запросы в соответствующие  
органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные  
сведения (документы).

2.8. В случае отказа соответствующего органа (организации) в  
предоставлении документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, по  
причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее  
предоставления по основаниям, предусмотренным действующим  
законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о  
праве на наследство по закону администрация округа, при наличии оснований,  
предусмотренных частью 1 статьи 1151 Гражданского кодекса РФ, обращается  
в суд с исковым заявлением о признании права собственности (общей долевой  
собственности) сельсовета на выморочное имущество.

2.9. После получения свидетельства о праве на наследство по закону либо  
вступления в силу решения суда о признании права собственности сельсовета  
на выморочное имущество, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней  
обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на  
недвижимость, для регистрации права собственности (общей долевой  
собственности) сельсовета на объект недвижимого имущества, признанный  
выморочным имуществом.

В течение 10 рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимого имущества, уполномоченный орган включает сведения об указанном имуществе в Реестр муниципального имущества сельсовета.

**3. Оформление выморочного имущества**

1. При получении информации об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, уполномоченное должностное администрации сельсовета, не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в журнал выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, который ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
2. Сведения о выморочном имуществе, перешедшем в собственность сельсовета, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента государственной регистрации права собственности на него вносятся в реестр муниципального имущества сельсовета.
3. Выморочное имущество, принятое в муниципальную собственность сельсовета, в виде жилого помещения включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

Приложение к Порядку

**ЖУРНАЛ выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки**

**выморочного имущества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес | Характеристи | Собственник | Источник | Результат |
| жилого | ка жилого | жилого | информации, |  |
| помещения | помещения | помещения  (Ф.И.О., дата  рождения, дата  смерти) | дата поступления информации |  |
|  |  |  |  |  |